



BÜRO BLAU
räume. bildung. dialoge.

Wir freuen uns auf eine*n neue*n studentische*n Mitarbeiter*in in der Stadt- und Regionalentwicklung

ab sofort und im Umfang von 8-16 Wochenstunden

BÜRO BLAU steht für langjährige Erfahrungen mit effizientem Projektmanagement und Prozessbegleitung in der Stadt- und Regionalentwicklung. Den Mittelpunkt unserer Aktivitäten bilden Kommunikation und Dialog in Regionen und Stadtteilen, mit Schüler*innen und Unternehmen, zwischen Politik und Bürgerschaft.

- Setzt Du dich im Studium mit (nachhaltiger) Stadt- und Regionalentwicklung auseinander?
- Stichworte wie Kinder- und Jugendbeteiligung, Unterstützung bürgerschaftlichen Engagements, Klimaschutz und –anpassung, LEADER-Förderung oder Bürgerenergie interessieren Dich?
- Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsorganisation bereiten Dir Freude?
- Arbeitest Du umsichtig, eigenverantwortlich und zuverlässig?

Wenn Du dich in diesen Fragen wiederfindest, freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Wir bieten

- Zusammenarbeit in einem interdisziplinären Team von u.a. Landschafts-, Regional- und Stadtplaner*innen, Geograph*innen und Medienpädagog*innen
- Mitarbeit bei Partizipationsverfahren bspw. im Rahmen der Sanierung und Klimaanpassung am Weißen See in Berlin-Pankow und dem kooperativen PLANWERKdialog für den östlichen Innenstadtbereich der Stadt Halle
- Teilnahme an Dialog- und Beteiligungsformaten (Werkstätten, Arbeitskreisen und Sitzungen)
- Einblick in die Praxis von Beratungsprozessen und Fördermittelmanagement im Rahmen des EU-Programms LEADER
- Einbindung in die Konzeption neuer Projektformate
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Für eine gute Zusammenarbeit wünschen wir uns, dass Du uns regelmäßig in unserem Berliner Büro unterstützt. Bei Interesse sende bitte zeitnah Deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail (möglichst bis spätestens 14. Juli 2023) an die oben angegebene Kontaktadresse unter Angabe Deines möglichen Eintrittstermins. Informationen über Deine bisherigen Studienschwerpunkte und praktischen Vorkenntnisse sind hilfreich. Für Rückfragen kannst Du dich gerne an Magdalena Köhne wenden.

Gemeinnützige GmbH

Mansfelder Straße 48
10709 Berlin

T 030 – 63 960 37 0
F 030 – 63 960 37 27
www.bueroblau.de

Ihr Ansprechpartnerin

Magdalena Köhne
T 030 – 63 960 37 19
bewerbung@bueroblau.de

30. Juni 2023

Wir sind gespannt auf Dich!