



Gemeinnützige GmbH

Mansfelder Straße 48
10709 Berlin

T 030 – 63 960 37 0
F 030 – 63 960 37 27
kontakt@bueroblau.de
www.bueroblau.de

Ihre Ansprechpartnerin

Ingrid Lankenau
T 030 – 63 960 37 13
lankenau@bueroblau.de

28. März 2017

Wir suchen ab sofort eine*n in der Stadt- und Regionalentwicklung erfahrene*n Mitarbeiter*in

für ein Regionalmanagement in einer Region im Land Brandenburg und für weitere Projekte der kooperativen Stadt- und Regionalentwicklung in Brandenburg und Berlin. Die Stelle hat einen Umfang von 30 – 40 Wochenstunden.

Ihre Kernaufgaben umfassen

- Beratung von Projektträgern bei der Konzeption und der Antragstellung ihrer im Rahmen von LEADER zu fördernden Projekte per E-Mail und Telefon sowie vor Ort
- Aufbereitung der Projektvorschläge zur Bewertung durch die Lokale Aktionsgruppe (LAG) und ihren Vorstand
- Konzeption, Vergabe und Kontrolle der LAG-eigenen Projekte, einschl. der Finanzbeantragung und -kontrolle
- Konzeption, inhaltliche und organisatorische Vorbereitungen von Veranstaltungen und Expertenrunden im Rahmen des Regionalmanagements und der Stadt(teil)entwicklung
- (Ko-)Moderation von Konferenzen, Tagungen, Versammlungen und Arbeitskreisen in unterschiedlichen Veranstaltungsformaten
- Anfertigung von Protokollen und Berichten.

Wir bieten Ihnen

- Freiräume zur eigenverantwortlichen Ausgestaltung Ihrer Aufgaben und Projektverantwortlichkeiten,
- Einarbeitung und Unterstützung von Kolleg*innen in einem interdisziplinären Team,
- Wahrnehmung von Fortbildungsangeboten zur Weiterentwicklung der eigenen Kompetenzen und Fähigkeiten,
- Einbindung in die Konzeption neuer Projektformate.

Für die Erfüllung der Aufgaben erwarten wir von Ihnen

- eine engagierte, kontaktfreudige, kommunikative Arbeitsweise,
- eigenverantwortliches, zuverlässiges und strukturiertes Arbeiten,
- Kenntnisse und Erfahrungen in der kooperativen Stadt- und Regionalentwicklung (einschl. Organisation und Moderation von Veranstaltungen),
- Kenntnisse zur Beurteilung der Machbarkeit und wirtschaftlichen Tragfähigkeit von Projekten im ländlichen Raum,
- die Fähigkeit zur Erstellung prägnant formulierter Texte,
- fundierte Kenntnisse mit den gängigen EDV-Programmen (insb. MS Office einschließlich PowerPoint und Grundkenntnisse in Access),
- einen PKW-Führerschein und Fahrpraxis (ein Firmenwagen kann genutzt werden).

Wir setzen ein abgeschlossenes fachwissenschaftliches Studium in einem aufgabenrelevanten Bereich voraus (z.B. Stadt- und Regionalplanung, Landschaftsplanung, Geografie). Berufliche Erfahrungen in der Regionalentwicklung oder der Arbeit in Soziale Stadt-Gebieten sind erwünscht.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte kurzfristig, spätestens bis zum **30.04.2017** unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an kontakt@bueroblau.de (bitte keine Unterlagen in Papierform). Informationen über uns finden Sie auf unserer Website <http://www.bueroblau.de>. Für Rückfragen kontaktieren Sie gerne Frau Lankenau.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!